

**Решение собственника**  
**по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в МКД**  
**по адресу: г. Владивосток, ул. Авраменко, д. 2Б**  
**в очно-заочной форме в период 29.03.2024 г. по 25.04.2024 г.**

*Срок передачи решений с 29.03.2024 г. 10-00 по 25.04.2024 г. 16-00 ч. по адресу:  
Вахта дома, Приморский край, г. Владивосток, ул. Авраменко, д.2б, 1-й этаж;  
Офис УК ООО «Мыс Купера», г. Владивосток, ул. Авраменко, д.2б, 1-й этаж;*

**Собственник помещения:** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью или полное наименование юридического лица и его ОГРН)

**Свидетельство о собственности:** серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**Выписка из ЕГРН (ЕГРПН):** № и дата гос. регистрации права \_\_\_\_\_

**Представитель собственника- физического лица:** \_\_\_\_\_  
доверенность № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Представитель собственника- юридического лица:** \_\_\_\_\_  
наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Номер квартиры (номера помещений):** \_\_\_\_\_ **Общая площадь:** \_\_\_\_\_ кв.м.

**Доля в праве собственности на помещение:** \_\_\_\_\_  
(100% или 1/2 и т.п.)

**\*Вы вправе выбрать только один вариант голосования, Ваш вариант необходимо пометить любым знаком**

№	Вопрос, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	Избрать председателем собрания представителя УК ООО «Мыс Купера» (ОГРН:1152540001954) Дудко О.Е.			
2.	Избрать секретарем собрания представителя УК ООО «Мыс Купера» (ОГРН:1152540001954) Киселева К.В.			
3.	Выбрать членами счётной комиссии Собрания представителей УК ООО «Мыс Купера» (ОГРН:1152540001954) и голосовать за них списком: Выбрать членами счётной и голосовать за них списком: 1. Дудко О.Е. (представитель УК ООО «Мыс Купера») 2. Киселева К.В. (представитель УК ООО «Мыс Купера») 3. Кирик О.В. (собственник помещения в МКД Авраменко, 2б)			
4.	Назначить ООО «Мыс Купера» ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и учет зарегистрированных лиц.			
5.	Поручить ООО «Мыс Купера» заключение договора с МКУ «УРЦ» на оказание услуги по осуществлению приема от собственников жилых помещений документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства, передачу в орган регистрационного учета предусмотренных учетных документов и учета зарегистрированных лиц.			

Подпись собственника \_\_\_\_\_

6.	Поручить МКУ «УРЦ» хранение учетно-паспортной документации (карточек учета граждан и поквартирных карточек).			
7.	Предоставить согласие на обработку персональных данных собственников помещений в многоквартирном доме с целью организации регистрационного учета граждан по месту жительства и месту пребывания соответствии с ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ.			
8.	Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным Кодексом РФ, договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) с 01.06.2024г.			
9.	<p>Принять решение по установке камер видеонаблюдения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• утвердить схему их размещения: по 1 видеокамере в каждом лифте, в холле 1 этажа, на главном крыльце, контейнерной площадке, 7 камер по периметру на придомовой территории и хранения информации в течение не менее 10 дней.</li> <li>• Наделить полномочиями УК ООО «Мыс Купера» на выбор и заключение договора с организацией, осуществляющей монтаж и обслуживание системы видеонаблюдения.</li> <li>• Наделить полномочиями УК ООО «Мыс Купера» на предоставление по запросу собственников записи с камер.</li> <li>• Определить в качестве источника финансирования дополнительный взнос в размере 16 руб./кв.м в месяц с оплатой СОБСТВЕННИКАМИ ежемесячно в течение 3 месяцев начиная с 01.05.2024 г . Включить плату отдельной строкой в Единый платежный документ по оплате услуг ЖКХ.</li> <li>• Принять оборудование видеонаблюдения в состав общего имущества МКД по адресу: г. Владивосток, ул. Авраменко, д. 2Б</li> <li>• Утвердить ежемесячную плату за услугу «Обслуживание видеонаблюдения» в связи с установкой камер в размере 0,7 руб./кв.м в составе платы за содержание и текущий ремонт и следующего порядка ее оплаты: путем увеличения ежемесячного тарифа на содержание и ремонт. Сумма предъявляется к оплате в составе тарифа на содержание и ремонт через 2 месяца с даты утверждение на общем собрании собственников – подписания протокола общего собрания собственников.</li> </ul>			
10.	Утвердить правила пользования общим имуществом и правила производства ремонтно-строительных работ в многоквартирном домах			
11.	Наделить полномочиями УК ООО «Мыс Купера» на заключение договоров от имени собственников помещений в многоквартирном доме о пользовании общим имуществом собственников помещений: фасадом в многоквартирном доме №2Б по улице Авраменко в г. Владивостоке, иными лицами, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию вывесок и рекламных конструкций, а также получение от арендатора денежных средств по договорам.			
12.	Принять решение о предоставлении полномочий управляющей организации ООО «Мыс Купера» на определение размера платы за пользование общего имущества			

Подпись собственника \_\_\_\_\_

	собственников помещений в многоквартирном доме №2Б по улице Авраменко в г. Владивостоке из расчета не менее 1000,00 (одна тысяча) руб. за 1 кв. м. вывески/рекламной конструкции в месяц.			
13.	Принять решение о направлении доходов от использования общего имущества в счёт ежемесячной платы жителей дома за отдельные ЖКУ (КР СОИ по электроэнергии).			
14.	Определить место хранения копий протокола Собрания и решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование – офис УК ООО «Мыс Купера», г. Владивосток, ул. Авраменко, д. 2Б			

**Подпись собственника помещения  
(или его представителя):**

**Дата подписания Решения собственника «    »    2024 г.**

**Внимание! Решение собственника будет признано недействительным, если:**

- ✓ Если Решение не подписано собственником помещения или его представителем.
- ✓ В решении не указана дата подписания Решения.
- ✓ В Решении имеются подчистки, исправления и/или дополнения;
- ✓ Если Решение подписано представителем собственника помещения и к Решению не приложена доверенность (оригинал или копия доверенности, засвидетельствованная в установленном порядке), оформленная в соответствии с требованиями гражданского законодательства РФ.

Подпись собственника \_\_\_\_\_